



RAPPORT ANNUEL DE GESTION

Au 31 mars 2015



MANOIR SOLEIL
125, Daigneault, Chambly (Québec) J3L 1G7



RAPPORT ANNUEL DE GESTION 2014-2015 MANOIR SOLEIL



TABLE DES MATIÈRES

MESSAGE DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE.....	Page 3
DÉCLARATION DE LA FIABILITÉ DES DONNÉES PRÉSENTÉES DU RAPPORT ANNUEL	Page 4
RAPPORT DE LA DIRECTION.....	Page 5
PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT.....	Page 6
MANOIR SOLEIL, CHSLD PRIVÉ NON-CONVENTIONNÉ.....	Page 6
Notre mission	Page 6
Notre vision.....	Page 6
Notre clientèle.....	Page 6
LA GOUVERNANCE.....	Page 6
Le conseil d'administration	Page 6
Les responsabilités et les réalisations du conseil d'administration	Page 7
Les comités	Page 7
PLAN STRATÉGIQUE	Page 7
LA STRUCTURE ADMINISTRATIVE.....	Page 8
L'organigramme Manoir Soleil	Page 8
Les membres du comité de gestion.....	Page 8
LES RÉSULTATS / LES FAITS SAILLANTS DE L'ANNÉE	Page 9
CONCLUSION	Page 9

MESSAGE DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Il me fait plaisir de vous présenter le rapport annuel de gestion 2014-2015 de MANOIR SOLEIL, CHSLD Privé non-conventionné, sise au: 125, Daigneault, Chambly.

MANOIR SOLEIL fut fondé en 1983, par deux visionnaires passionnés: Madame Suzanne Gaudet et Monsieur Robert Tessier. Trente-deux (32) années d'engagement auprès des aînés basées sur des valeurs humaines en s'assurant d'offrir un milieu de vie familial, stimulant, chaleureux et sécuritaire.

A l'automne 2014, MANOIR SOLEIL de par son concept unique intergénérationnel (Aînés-Enfants), a été sollicité pour participer à un reportage télévisé à l'émission Format Familial, Télé-Québec. La Garderie Aux P'tits Rayons partage le quotidien avec les aînés du MANOIR SOLEIL depuis 1993. L'émission fut un très grand succès.

De plus, tout au cours de l'année, nous avons poursuivi nos objectifs d'amélioration continue de la qualité des services pour l'atteinte des normes d'excellence nationales du Programme d'Agrément Canada. Ces normes portent sur tous les aspects des soins de santé, qu'il s'agisse de la sécurité des résidents ou de l'éthique, ou encore de la formation du personnel et des services de qualités que nous offrons. En janvier 2015, la visite d'évaluation de la qualité - CHSLD privés du Ministère de la Santé et des Services Sociaux a été réalisé avec succès.

En conclusion, l'année 2014-2015 fut une année où la direction et les employés ont travaillé ensemble dans la poursuite de leur passion, offrir des soins et des services de qualités dans un environnement agréable et sécuritaire pour nos aînés.

La directrice générale,

Christine Grégoire

Christine Grégoire

DÉCLARATION DE LA FIABILITÉ DES DONNÉES PRÉSENTÉES DU RAPPORT ANNUEL

À titre de directrice générale, j'ai la responsabilité d'assurer la fiabilité des données contenues dans ce rapport annuel de gestion ainsi que des contrôles afférents. Les résultats et les données du rapport de gestion de l'exercice 2014-2015 de Manoir Soleil:

- décrivent fidèlement la mission, la vision, les responsabilités, les activités et les orientations stratégiques de l'établissement;
- présentent les objectifs, les indicateurs, les cibles à atteindre et les résultats;
- présentent des données exactes et fiables.

Je déclare que les données contenues dans ce rapport annuel de gestion ainsi que les contrôles afférents à ces données sont fiables et qu'elles correspondent à la situation telle qu'elle se présentait au 31 mars 2015.

La directrice générale,

Christine Grégoire

Christine Grégoire

RAPPORT DE LA DIRECTION

Les états financiers de MANOIR SOLEIL ont été audités par une firme comptable, Phénix Phénix CPA Inc dûment mandatée, permis de comptabilité publique no.A105697.

Le conseil d'administration surveille la façon dont la direction s'acquitte des responsabilités qui lui incombent en matière d'information financière et il a approuvé les états financiers.

Pour s'acquitter de ses responsabilités, la direction maintient un système de contrôles internes qu'elle considère nécessaire. Celui-ci fournit l'assurance raisonnable que les biens sont protégés, que les opérations sont comptabilisées adéquatement au moment opportun, qu'elles sont dûment approuvées et qu'elles permettent de produire des états financiers fiables.

MANOIR SOLEIL reconnaît qu'elle est responsable de gérer ses affaires conformément aux lois et règlements qui la régissent.

La directrice générale,

Christine Grégoire

Christine Grégoire

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

MANOIR SOLEIL, CHSLD PRIVÉ NON-CONVENTIONNÉ

Depuis 32 ans, MANOIR SOLEIL accueille des personnes nécessitant de l'hébergement, des soins d'assistance et de santé. MANOIR SOLEIL détient un permis de CHSLD privé non-conventionné. Depuis 2009, MANOIR SOLEIL détient le sceau de distinction d'Agrément Canada.

Notre mission

Offrir un milieu de vie substitut agréable, dans lequel soins, sécurité, assistance et soutien sont assurés selon les besoins de chaque personne, en respectant les valeurs et le vécu de chacun.

Notre vision

Maintenir et améliorer la qualité des services rendus selon les besoins de la clientèle et ce en poursuivant le processus d'amélioration continue par la formation des employés et le respect des normes et politiques en vigueur.

Notre clientèle

Au 31 mars 2015, MANOIR SOLEIL, CHSLD privé non-conventionné hébergeait une clientèle adultes (personnes âgées) en perte d'autonomie, soient:

- 23 places achetées transitoire dans le cadre des mesures de désengorgement des urgences en partenariat avec le CISSS Montérégie-Centre ;
- 10 places achetées pour adultes en perte d'autonomie en partenariat avec le CISSS Montérégie-Centre ;
- 18 places achetées pour une ressource intermédiaire en partenariat avec le CSSS Haut-Richelieu-Rouville ;
- Et 18 lits en hébergement privé.

LA GOUVERNANCE

Le conseil d'administration

Les membres du conseil d'administration

- Mme Suzanne Gaudet, Propriétaire-Fondatrice, Présidente
- M. Robert Tessier, Propriétaire-Fondateur, Vice-Président Sénior
- Mme Nancy Gaudet, Actionnaire/Vice-Présidente
- Mme Christine Grégoire, Actionnaire/Directrice générale

Les responsabilités et les réalisations du conseil d'administration

Le conseil d'administration gère les affaires de l'établissement et exerce tous les pouvoirs conférés par la loi et les règlements applicables. Sans restreindre la généralité de ce qui précède, le conseil assume notamment les devoirs suivants :

- établir les orientations et les priorités de l'établissement qu'il administre et voir à leur respect;
- préparer et mettre à jour le plan d'organisation administratif et professionnel
- s'assurer de la pertinence, de la qualité, de la sécurité et de l'efficacité des services dispensés;
- du respect des droits des usagers et du traitement diligent de leurs plaintes;
- de l'utilisation économique et efficiente des ressources humaines, matérielles et financières;
- de la valorisation, du maintien des compétences et du développement des ressources humaines;
- déterminer les services de santé et les services sociaux que dispense l'établissement, de même que diverses activités qu'il organise, en tenant compte de sa mission et des ressources disponibles;
- adopter le budget de l'établissement;

Le conseil d'administration adopte son plan stratégique et son rapport annuel de gestion, s'assure des suivis de la performance et de la reddition de comptes des résultats.

Les comités :

- Comité de gestion
- Comité de gestion des risques / Prévention des infections
- Comité de vigilance et de la qualité
- Comité Milieu de vie
- Comité de Leadership
- Comité Soins de Longue Durée
- Comité de la Gestion des médicaments
- Comité Santé et Sécurité au travail

Plan Stratégique 2015-2018

Manoir Soleil poursuit sa planification stratégique triennal pour les années 2015-2018 afin de bien poursuivre sa mission, sa vision et les stratégies pour actualiser ceux-ci et atteindre les objectifs visés.

Cette planification permet de mettre l'accent sur les contraintes de l'entreprise, considérer les opportunités qui pourront être saisies et avoir un regard évaluatif sur les ressources.

Notre plan stratégique 2015-2018 se poursuit. Il est un outil de travail dynamique qui doit s'actualiser au rythme de l'évolution et des changements dans les déterminants de la santé (les caractéristiques démographiques, le vieillissement, l'environnement socio-économique, l'environnement législatives, les différents partenaires CISSS, les besoins de la population, etc..).

La structure administrative

➤ Les services directs à la clientèle

MANOIR SOLEIL compte 65 employés. L'équipe de soins infirmiers est composée: d'une Directrice des Soins Infirmiers, des infirmiers(ères) et des infirmiers(ères) auxiliaires.

Une équipe de 40 Préposées aux bénéficiaires offrent leur assistance auprès des aînés. Une équipe d'animateur en loisirs offre un divertissement quotidien à des résidents afin de bien égayer leur journée.

Garderie Aux P'Tits Rayons, est une garderie familiale intégrée à MANOIR SOLEIL depuis plus de 20 ans pour ensoleiller le quotidien des aînés.

Une Chef-cuisinière qui œuvre au sein de notre établissement depuis plus de 20 ans s'assure avec son équipe de cuisinier(ère) d'offrir des menus équilibrés, adaptés aux besoins de nos aînés.

Et une équipe dévouée à l'entretien ménager travaille de façon assidue pour notre environnement soit propre et sécuritaire pour tous.

MANOIR SOLEIL est aussi un Milieu de stage pour l'École FPAB Inc. Formation Préposées aux bénéficiaires privée.

MANOIR SOLEIL est aussi un Milieu de stage PDSB pour l'École Antoine Brossard.

➤ L'organigramme Manoir Soleil

Il nous fait plaisir de vous joindre en annexe, l'organigramme de MANOIR SOLEIL (Annexe 1).

➤ **Les membres du comité de gestion**

Nancy Gaudet, Vice Présidente
Christine Grégoire, Directrice générale
Julie Charest, Directrice des Soins Infirmiers
Pauline Desjardins, Chef-cuisinière
Céline Déziel, Adjointe-administrative

LES RÉSULTATS

LES FAITS SAILLANTS DE L'ANNÉE

Cette année, notre démarche d'amélioration continue de la qualité se poursuit en lien avec les objectifs définis à notre plan stratégique :

- Rencontres régulières avec le Conseil d'Administration ;
- Rencontres régulières avec le Comité des résidents, assemblée générale et organisation d'un jeu questionnaire : "Bingo sur les droits" avec Commissaire aux plaintes (7 novembre 2014) ;
- Poursuivre les deux (2) rencontres annuelles du Comité de vigilance et de la qualité ;
- Rencontres régulières Comité de Gestion ;
- Rencontres régulières avec les membres du Personnel Infirmier ;
- Compilation et analyse / Rapports trimestriels des rapports d'incidents et accidents survenus lors de la prestation de soins de santé et de services sociaux (AH-223) et mettre en place les mesures correctives ;
- Trois (3) réunions générales des employé(e)s ;
- Rencontres Comité Santé et Sécurité au travail;
- Deux (2) rencontres avec Intervenante en Prévention Santé et Sécurité en milieu de travail (Groupe Conseil Novo SST) ;
- Rencontres avec les divers comités (Prévention des infections, Gestion des médicaments, Soins de longue durée, Leadership, Milieu de vie);
- Membre de l'ARIHQ et Congrès de l'Association des Ressources Intermédiaires d'Hébergement du Québec) ;
- Simulations Incendie en collaboration avec les pompiers de Chambly;
- Souligner la Journée nationale des PAB & Journée internationale des Inf. et Inf. Auxiliaires, présents à tous les employés ;
- Création de nouveaux postes de travail : PAB et Infirmière;
- Évaluation annuelle de chacun des employés;
- Support au Comité Social;
- Soutien au Comité des Résidents;
- Concours reconnaissance aux employés, été 2014;

- Programme de formation continue : Formation secouriste, Implantation produits d'incontinence, Loi 90, Mesures d'urgence Incendie, Hygiène des mains, PDSB, RCR, DEA/ISS, Rational, Les nouveaux anticoagulants et les personnes âgées, Essentiel des soins de plaies, pansements Smith & Naphew, etc...
- Acquisition de divers systèmes détecteurs de mobilité;
- Campagne de vaccination;
- Promotion de la Prévention de la Violence en milieu de travail;
- Promotion de la qualité, de la santé et prévention;
- Préparatifs Visite d'Agrément Canada;
- Etc...

CONCLUSION

Nous désirons poursuivre d'offrir des services et des soins de qualité en partageant notre passion, nos connaissances envers nos résidents et leurs familles, nos employés et les partenaires du réseau de la santé et des services sociaux. Les fondateurs de Manoir Soleil savent si bien enseigner et transmettre les valeurs essentielles requises dans l'accomplissement de notre travail auprès de notre clientèle en perte d'autonomie.

Le futur nous réserve de nombreux défis et avec la persévérance, l'expérience auprès des personnes âgées, nous nous engageons à poursuivre cette mission avec la plus grande passion.

MANOIR SOLEIL, 32 années passionnées des aînés

Rapport annuel disponible au : www.manoirsoleil.com