



## Code d'éthique



## Code d'éthique

*Au Manoir Soleil, le résident est considéré comme une personne à part entière. En ce sens, il bénéficie des droits et privilèges inscrits dans la Charte des droits et libertés de la personne, desquels sont basés les libellés de notre code d'éthique.*

*La qualité de vie et la qualité des soins et services offerts aux résidents nécessitent que les relations interpersonnelles entre les intervenants, les résidents et ses proches soient empreintes de respect et de collaboration.*

*Le code d'éthique reflète les valeurs préconisées de l'établissement et constitue un instrument de promotion par excellence, des droits des usagers ainsi que des pratiques et des conduites attendues des intervenants.*

*Ce code d'éthique a été élaboré en consultation avec les résidents, familles, proches aidants, employés, bénévoles.*

## Mission

La mission du **MANOIR SOLEIL**, Centre d'Hébergement et de Soins de Longue Durée (CHSLD) conventionné, est basée sur la définition de la Loi sur la Santé et les Services sociaux (LSSS) et en collaboration avec les résidents, familles, proches aidants, bénévoles et nos partenaires. MANOIR SOLEIL désire offrir un milieu de vie substitut agréable, dans lequel **soins, sécurité, assistance** et **soutien** sont assurés selon les besoins personnalisés de chacun. Tout cela en respectant les valeurs et l'histoire de vie du résident. Le bien-être des aînés est une priorité. MANOIR SOLEIL s'engage à offrir des soins sécuritaires d'excellence.

**Pour guider la gestion et la prestation des services, l'établissement adhère aux lignes directrices suivantes :**

- ❖ La raison d'être des services est le résident et sa famille, proche aidant qui les requiert;
- ❖ Le respect du résident, sa famille et proche aidant dans la reconnaissance de leurs droits et libertés, doivent inspirer chaque geste à leur endroit;
- ❖ Le résident, sa famille, proches aidants participent aux soins et services et aux décisions qui les concernent en collaboration avec les intervenants dans un souci d'établir un lien de confiance et de respect mutuel.

## Valeurs organisationnelles

Ce code d'éthique se veut un engagement pour les intervenants à agir dans le respect des valeurs véhiculées au sein de l'organisation où l'approche milieu de vie est préconisée.

### Ces valeurs se définissent en termes de :

- ❖ Respect de la personne
- ❖ Engagement et implication dans nos interventions
- ❖ Vigilance pour une qualité optimale
- ❖ Honnêteté et intégrité dans tous nos gestes quotidiens
- ❖ Écoute par une communication ouverte, honnête et respectueuse
- ❖ Reconnaissance en offrant et en recherchant le meilleur de chacun
- ❖ Fierté et sentiment d'appartenance à la mission de Manoir Soleil

## Dignité

Le résident est reconnu comme une personne à part entière, il est traité avec dignité dans le respect de son intimité et de son intégrité.

**Pour une approche remplie de compassion et de reconnaissance, à titre d'intervenant :**

- ✓ Je dispense les soins et services dans un même souci de justice et d'équité sans égard à la langue, la religion, les origines culturelles et l'orientation sexuelle ou toute forme de discrimination.
- ✓ Je préserve la dignité, l'intimité et la pudeur du résident lors de la dispensation des soins et services.
- ✓ Je facilite la dispensation des soins d'hygiène par une personne du même sexe si le résident le demande.
- ✓ Je fais preuve de souplesse en respectant le rythme du résident lors des activités de la vie quotidienne.
- ✓ Je respecte l'intimité du résident en frappant à sa porte avant d'entrer dans sa chambre.
- ✓ Je n'accepte ni ne sollicite de rétribution sous quelque forme que ce soit et j'évite de me placer en situation de conflit d'intérêt.

# Consentement libre et éclairé

## Participation aux décisions qui le concerne

Le résident, sa famille, proche aidant s'informent, s'expriment et participent à toute décision afin de consentir au soin de façon libre et éclairée, et ce, dans le respect de la confidentialité.

### **Pour une approche respectueuse et empathique, à titre d'intervenant :**

- ❖ Je reconnais la capacité du résident à faire ses propres choix au quotidien en le faisant participer aux décisions qui le concernent et je respecte son choix tout en considérant les ressources organisationnelles disponibles.
- ❖ J'adopte envers le résident une attitude d'ouverture et d'empathie favorisant la libre expression.
- ❖ Je m'assure de transmettre toute l'information nécessaire de façon confidentielle.
- ❖ Je reconnais que le résident peut être accompagné ou assisté d'une personne de son choix pour être guidé dans sa prise de décision.
- ❖ Je reconnais la place de la famille dans les décisions à prendre au nom du résident.

## SERVICES ADEQUATS

Le résident, famille, proche aidant reçoivent des services adéquats sur les plans professionnel, humain et social, avec continuité de façon personnalisée et sécuritaire.

### **Pour un service personnalisé et professionnel, à titre d'intervenant :**

- ✓ J'établis un contact personnel et chaleureux avec le résident en m'identifiant et en précisant l'objet de mon intervention.
- ✓ Je m'adresse au résident en utilisant son nom de famille précédé de Monsieur ou Madame et je le vouvoie.
- ✓ J'utilise un langage qui, tant par le ton que le contenu et la forme, est accessible et respectueux du résident.
- ✓ Je porte attention aux demandes du résident et, au besoin, je valide auprès de la personne en responsabilité.
- ✓ J'offre des services conformes et personnalisés selon le besoin du résident en me référant au plan d'intervention, aux pictogrammes et au plan de travail.
- ✓ Je fournis à mes collègues de travail toute l'information essentielle dans un aspect de continuité, afin qu'ils soient en mesure de donner des services de qualité.
- ✓ Je porte une attention spécifique au résident pendant que je lui dispense des soins et des services.
- ✓ J'adopte un comportement professionnel en m'abstenant de toute démonstration d'insatisfaction, d'inquiétude ou de frustration en présence du résident.
- ✓ J'adopte une tenue vestimentaire et une apparence appropriée à mon milieu de travail qui témoigne du respect au résident.
- ✓ Je porte en tout temps et de façon visible ma carte d'identification.

## Information

### **Le résident, famille, proche aidant sont informés:**

- ❖ de l'existence des services et des ressources disponibles dans son milieu ainsi que les modalités d'accès;
- ❖ de son état de santé et de bien-être de manière à connaître les différentes options qui s'offrent à lui, ainsi que les risques et les conséquences associés à ses choix;
- ❖ de tout accident survenu au cours de la prestation des soins et des services reçus.

### **Pour une approche de partenariat, d'écoute et d'engagement, à titre d'intervenant :**

- ❖ Je connais les services offerts par mon organisation et j'en facilite l'accès au résident, sa famille, proches aidants.
- ❖ Je favorise la participation à des activités communautaires et de loisirs choisis par le résident, sa famille, proches aidants.
- ❖ Je communique au résident, sa famille, proches aidants, l'information la plus complète et la plus claire possible sur toute information le concernant, et ce, dans le cadre de mes fonctions.
- ❖ J'implique le résident, sa famille, proches aidants dans l'élaboration et la révision de son plan d'intervention.
- ❖ J'ai l'obligation de déclarer toute situation ou comportement ayant un impact sur l'intégrité et la sécurité physique ou psychologique du résident.
- ❖ J'applique les mesures de divulgation conformément aux politiques en vigueur dans l'établissement.

## Un milieu de vie sécuritaire

Le résident séjourne dans un milieu de vie assurant sa sécurité tant au niveau de l'environnement, des pratiques et des comportements. Lors d'insatisfaction ou de préjudice, le résident, famille, proche aidant ont droit de recours.

### **Pour un service professionnel et sécuritaire, à titre d'intervenant:**

- ❖ Je connais et j'applique les normes et pratiques professionnelles en matière de prévention par l'application des programmes cliniques en vigueur dans l'établissement, incluant la prévention et contrôle des infections.
- ❖ Je respecte les principes de déplacement sécuritaire des bénéficiaires.
- ❖ Je connais et j'applique rigoureusement les procédures en matière d'hygiène, de salubrité alimentaire et d'entretien ménager.
- ❖ Je vérifie l'emplacement et le positionnement de l'équipement afin de limiter les situations dangereuses.
- ❖ J'exerce toute la vigilance requise afin de minimiser les risques d'incidents ou d'accidents.
- ❖ Je connais le plan des mesures d'urgence et je l'applique selon les situations.
- ❖ J'offre le soutien nécessaire au processus de recours lors de préjudice et de toute insatisfaction manifestée.
- ❖ Je déclare sans délai, à l'autorité désignée de l'établissement, tout incident ou accident visant le résident et effectue les rapports pertinents en temps utile.

## ENGAGEMENT DE L'ORGANISATION

Dans le cadre de ses responsabilités, la Direction s'engage à offrir aux résidents des soins et services humains et personnalisés car elle préconise une approche « milieu de vie ».

L'élaboration de ce code d'éthique confirme l'engagement à respecter les droits des résidents dans la dispensation des soins et services et s'inscrit dans notre démarche d'amélioration continue de la qualité.

Ce code d'éthique s'adresse à tous les intervenants du milieu dans l'exercice de leurs fonctions. Il se veut un cadre de référence qui décrit les droits de la personne mais se veut aussi un guide de conduite, d'attitudes et de comportements à adopter par les intervenants dans leurs gestes posés, au quotidien, auprès du résident, sa famille, proches aidants.

## Engagement du résident et de ses proches

Dans une perspective où la qualité du milieu de vie repose sur le principe de respect mutuel, la collaboration de chacun est essentielle. En ce sens, il convient de reconnaître les responsabilités du résident, sa famille et de ses proches aidants.

### Cet engagement se traduit ainsi :

Faire preuve de respect envers les membres du personnel et les autres résidents et s'abstenir de toute forme de discrimination et de violence.

- ❖ Prendre connaissance du « Guide d'accueil résident » et en respecter le contenu.
- ❖ Collaborer en observant les principes et normes en matière d'hygiène, de salubrité et de sécurité
- ❖ Respecter les biens d'autrui et l'environnement physique.
- ❖ S'abstenir d'offrir de l'argent ou des présents au personnel.
- ❖ Collaborer dans la dispensation des soins et services selon les évaluations professionnelles.
- ❖ Transmettre toute l'information nécessaire à l'élaboration du plan d'intervention.

Cette entente de collaboration se veut un des moyens de favoriser des relations harmonieuses.

Notre code d'éthique ne constitue pas une liste exhaustive de tous les droits et obligations des résidents, famille et proches aidants, ni de toutes les pratiques et conduites attendues par des personnes intervenants dans le milieu. Il tient compte des lois en vigueur, notamment la Loi sur les services de santé et services sociaux, des codes de déontologie des ordres professionnels et est en lien avec les politiques internes. Les engagements qui y sont énoncés ne sont pas limitatifs.

***Manoir Soleil***

***40 années d'humanité avec soins de qualité***

**Mise à jour 2023**

[www.manoirsoleil.com](http://www.manoirsoleil.com)

Inspiré du code d'éthique du CHSLD de Laval